

利用規約

在オークランド日本国総領事館

● 予約は、外部委託業者のウェブサイト上での手続きになります。個人情報の入力是最小限にとどめております。

● 各種領事手続きの「申請」と「追加書類提出」のための来館には予約が必要になります。

【日本国籍者】

- ・ 旅券（パスポート）
- ・ 警察証明
- ・ 各種証明
- ・ 各種届出
- ・ 在外選挙
- ・ 国外マイナンバーカード
- ・ その他

【日本国籍者以外】

- ・ ビザ（日本への入国ビザ）
- ・ 再入国許可延長
- ・ 警察証明
- ・ 各種証明
- ・ 各種届出
- ・ その他

● 1つの枠に予約できる人数は1名です（ビザの手続きを除く）。

● 「旅券（パスポート）」と「各種証明」など複数の手続きを同時申請したい場合は、種類別でそれぞれの予約が必要になります。

● 複数名で来館される場合は、お一人ずつ予約を取得する必要があります。（ビザの手続きを除く）。
（例）家族3名（父、母、子供）で予約したい場合は、お一人ずつ計3名分を予約する必要があります。

● 各種領事手続きの種類により、所要時間が異なりますので、お時間に余裕をもって予約してください。
午前中の予約でも場合によっては午後に再訪をお願いすることもありますので、ご留意の上予約してください。

● 各種領事手続きの必要書類等の詳細については、[当館HP](#)をご予約前に必ずご確認の上、予約を取得してください。
必要書類に不備があった場合は、「追加書類提出」として、改めて予約を取得した上で再度ご来館いただくことになりますので、ご注意ください。

● 予約は、ご来館予定の30日前の午前9時から取得可能です。
また、予約は先着順となり、予約枠には限りがありますので、ご希望に沿えない場合がございます。

- 重複予約（ダブルブッキング）はできません。
- 予約日時の変更及びキャンセル方法
予約完了時に送信されるメール本文にある URL から予約の変更、キャンセルの手続きをしてください。
予約の変更またはキャンセルができない場合には、当館までご連絡ください。

【連絡先】

在オークランド日本国総領事館 予約受付

Tel : +64-9-303-4106

Mail : rcp@ac.mofa.go.jp

<領事窓口>月曜日から金曜日（祝祭日は除く）9:00-12:00、13:00-15:30